Załącznik nr 4

**OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**

**na dostarczenie VoIP**

Spis treści

Spis treści

[1. Wstęp 2](#_Toc471387766)

[2. Pojęcia i skróty 2](#_Toc471387767)

[3. Przedmiot zamówienia 3](#_Toc471387768)

[4. Wymagania wobec przedmiotu zamówienia 3](#_Toc471387769)

[4.1 Dostarczenie Zamawiającemu usługi VoIP dla 38 numerów wewnętrznych w ramach całej firmy 3](#_Toc471387770)

[4.2. Zapewnienie Zamawiającemu wsparcia technicznego na produkt wymienione w podpunkcie 4.1 3](#_Toc471387771)

# 1. Wstęp

Przedsięwzięcie stanowi element projektu pt.: „*Wdrożenie w Corten Medic elektronicznej obsługi pacjentów dostosowującej działalność firmy do znowelizowanych przepisów prawa”,* któregorealizacja podyktowana jest koniecznością wdrożenia jednolitych w skali firmy narzędzi informatycznych wspierających działalność komercyjną firmy Corten Medic. System ten będzie stanowił główny trzon systemu wspierającego obsługę pacjentów i pracowników firmy Corten Medic.

Głównym użytkownikiem w/w łączy będzie grupa pracowników firmy Corten Medic oraz pacjenci sieci przychodni. Zamówienie jest finansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Działanie 2.1 E-usługi dla Mazowsza Typ - e-zdrowie.

# 2. Pojęcia i skróty

Dla potrzeb niniejszego opracowania przyjmuje się następujące definicje skrótów i pojęć:

|  |  |
| --- | --- |
| Skrót/pojęcie  | Definicja  |
| **Dokumentacja**  | Wszelka dokumentacja dostarczana przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy i podlegające zatwierdzeniu przez Zamawiającego materiały w formie papierowej, jak również informacje zapisane na innych nośnikach, w tym nośnikach elektronicznych. W skład Dokumentacji wchodzi w szczególności: Projekt Infrastruktury Fizycznej Systemu oraz wykaz ilościowo-cenowy. |
| **Zamawiający**  | Corten Medic;  |
| **Usługodawca** | Osoba lub instytucja świadcząca usługi |
| **Oferent** | Osoba lub instytucja składająca ofertę |

Pozostałe pojęcia użyte w dokumencie należy rozumieć zgodnie z ich ogólnie przyjętym znaczeniem.

# 3. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etapy** | **Przedmiot zamówienia** | **Maksymalny czas wyznaczony do realizacji Etapu** |
| 1. Dostarczenie usług i urządzeń
 |  1. dostarczenie Zamawiającemu usługi VoIP dla 38 numerów wewnętrznych w ramach całej firmy;
 | **Max. 180 dni od podpisania umowy** |
| 1. Dostarczenie dokumentacji
 | 1. Dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji dot. wdrożonych usług.
 | **Max. 30 dni od uruchomienia w/w usług** |
| 1. Wsparcie w ramach dostarczanych usług oraz wsparcie
 | 1. dostarczenie Zamawiającemu wsparcia w ramach dostarczanych usług.
 | **3 lata** |

# 4. Wymagania wobec przedmiotu zamówienia

# 4.1 Dostarczenie Zamawiającemu usługi VoIP dla 38 numerów wewnętrznych w ramach całej firmy

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod wymagania** | **Opis funkcjonalności** |
| VoIP.1 | Dostarczenie Zamawiającemu usługi VoIP dla 38 numerów wewnętrznych w ramach całej firmy (lokalizacje podane w wymaganiach L2, L3, L4)  |

# 4.2. Zapewnienie Zamawiającemu wsparcia technicznego na produkt wymienione w podpunkcie 4.1

|  |  |
| --- | --- |
| **Kod wymagania** | **Opis funkcjonalności** |
| WSP.1 | Dostarczenie Zamawiającemu technicznego wsparcia przez 3 lata dla punktu 4.1 z usunięciem usterki po zgłoszeniu nieprawidłowości w ciągu 8h pracy placówek, w dni robocze. |